

طلب انتساب للمدرسة العربية للعام الدراسي 2017-2018

* Schüler Vorname:	* الاسم :
* Nachname:	* الكنية أو اللقب:
* Geburtsdatum	* تاريخ الميلاد:
Staatsangehörigkeit:	الجنسية:
* Aktuelle Arabisch-Klasse:	* الصف الحالي في المدرسة العربية:
Geschlecht:	الجنس:
Was spricht Ihr Kind Zuhause:	ما اللغة التي يتحدث بها ولدك في البيت:
* Vor- und Nachname des Vaters:	* اسم وكنية والد التلميذ:
Vor- und Nachname der Mutter:	اسم وكنية والدة التلميذ:
* Handynummer:	* رقم الجوال:
Adresse:	العنوان :
* Email:	* البريد الإلكتروني :

- أيام الدوام في المدرسة العربية ستكون يومي الجمعة و الأحد.
- بداية المدرسة العربية سيكون في يوم الأحد الموافق لـ 01.10.2017.
- رسوم التسجيل للفصل الواحد 125 يورو للطفل الأول و 100 يورو ابتداءً من الطفل الثاني (العالم الدراسي يحتوي على فصلين وبمعدل درسان أسبوعياً مدة الواحد منها ساعتان) . يمكن تخفيض السعر للحالات غير القادرة على سداد المبلغ بشرط إبراز الوثائق التي تؤكد ذلك.
- الرجاء ملئ طلب الانتساب للمدرسة العربية وتسليمه مع النقود يوم التسجيل .
- يسمح بتسجيل الأطفال في الروضة من مواليد 15.11.2012 (Vorschulkinder) و ما قبل. الأطفال المولودين بعد هذا التاريخ في عام 2012 سيتم تسجيلهم على قائمة الانتظار و في حال توفر أمكنة لهم سيتم الاتصال بهم.
- يتوجب على الأهالي اللذين يتلقون مساعدات اجتماعية دفع رسوم المدرسة العربية عند التسجيل وعند دخول المبلغ المالي المقدم من الحكومة (Stadt) الى حساب المسجد سيتم ارجاع النقود التي دفعوها مسبقاً إليهم.

موعد للتسجيل للطلاب الجدد 02.07.2017 و 09.07.2017

موعد للتسجيل لبقية الطلاب 17.09.2017 و 24.09.2017

من الساعة 10:00 الى الساعة 14:00

In Werner-von-Siemens-Realschule Erlangen

Elise-Spaeth-Straße 7

91058 Erlangen

النظام الداخلي للمدرسة العربية :

§ الطلاب:

- 1- تقوم الدراسة على أساس حضور التلميذ وانتظامه لذلك في حال تغيب التلميذ بدون عذر او عدم تحقيق نسبة الدوام يعتبر التلميذ راسبا في صفه.
- 2- يجب أن لا تقل نسبة الدوام عن 80%.
- 3 - لا يحق للتلاميذ التغيب عن المدرسة لامتحانين بدون عذر.

§ العقوبات:

ترسل المدرسة إشعارين لأهل الطالب عند مخالفته الشروط أو الآداب ، وفي الثالث تتخذ الإجراءات التالية :

- 1- إحضار ولي الأمر
- 2- الفصل لمدة أسبوعين
- 3- فصل نهائي بدون إعادة الرسوم

§ يرجى من الأهل :

- 1- أن يلتزموا بموعد الحضور والانصراف دون تأخر.
- 2- أن يتابع الأهل دفتر الواجبات و البريد الإلكتروني بعد كل حصة، ويتواصلوا مع المدرسين لتحقيق الفائدة المرجوة والتحقق منها

§ على المدرسين :

- 1- الالتزام بمواعيد الحصص و عدم التأخر و التنسيق مع مدرس آخر لينوب عنه في حال الغياب الطارئ.
- 2- تحضير الدروس و الصف قبل الحصة الدراسية.
- 3- إرسال بريد إلكتروني بعد كل حصة لكل الطلاب يبين فيه الواجبات و الملاحظات المهمة المتعلقة بالمدرسة بشكل عام أو بالتلميذ بشكل خاص.
- 4- التقيد بالمنهج المقررة و عدم الخروج إلا لضرورة كزيادة في الإيضاح أو تدريبات إضافية.
- 5- يتولى وضع الأسئلة للامتحانات و تصحيح الإجابات في الصف الذي يدرسه بشكل دوري.
- 6- يتولى أخذ التفقد كل حصة و تسجيل الغياب و إنذار المتجاوزين لحد الغياب المسموح.
- 7- يلتزم المدرس بالتحدث باللغة العربية الفصحى داخل غرف التدريس ما استطاع.
- 8- يتقيد بنظام المدرسة والتعليمات والقرارات الصادرة عنها.
- 9- المشاركة باجتماعات الإدارة والأنشطة داخل المدرسة .

§ يتوجب على إدارة المدرسة العربية:

- 1- اعتماد المقررات .
- 2- تعيين الأساتذة .
- 3- الإشراف على نشاط الطلاب العلمي و مراقبة سير المدرسة علمياً.
- 4- تحديد عدد أيام الدوام (عدد الحصص) و مدة الحصص في المدرسة.
- 5- تحديد أيام عطل المدرسة العربية.
- 6- منح الشهادات للطلاب الذين حققوا نسبة الحضور المطلوبة و اجتازوا الامتحانات المقررة.

التاريخ / Datum

التوقيع / Unterschrift